

東 印 工 組 ニ ュ ー ス

東京都印刷工業組合

TEL:3552-4021 FAX:3553-2653

「環境推進工場登録事業」のご案内

—グリーンプリンティング（G P）認定に向けた大きな一歩となります—

1. 主旨

環境活動は持続可能な経営のために避けて通れない重要な活動です。(社)日本印刷産業連合会のグリーンプリンティング認定（G P認定）は、環境に配慮した印刷の総合認定として環境経営への大きなステップとなります。東印工組認定件数は50工場を超え取得は徐々に進んでいます。小規模企業を中心にまだ取得が少ないのが現状です。当事業はG P認定取得の前段階として、環境対応が一定レベルに達した企業に「環境推進工場登録証」を発行し、環境活動を支援するとともに顧客への信頼性アピールを目的としています。

2. 対象企業（工場）

環境推進工場の称号と登録証を取得希望の工場で、登録後G P工場の認定を目指す企業。

3. 申込・受講・登録

- (1) 東印工組ホームページに「環境推進工場チェック表」(次頁を参照ください)が公開されていますので、予め自社の現状を把握することができます。
- (2) 環境推進工場の登録には、下記講習会の受講が前提となります。講習会では解説や登録ワーク研修後に、修了試験があります。合格者には修了証明書と修了番号が付与され、登録申請の資格となります。修了試験・登録に向け、講師が丁寧に指導します。
- (3) 修了試験合格者は、登録に向けて登録申請書の提出が必要となります。
- (4) 環境推進工場登録委員会で審査が行われ、修了試験合格者で「環境推進工場チェック表」の必須項目を全てクリアしかつ達成率が70%を超え、付随する証明書類等を完備した工場・事業所に登録証を発行いたします。

4. 受講・登録費用

- (1) 講習会受講料 1社/10,000円(消費税込み)2名まで参加可能です。
- (2) 登録証の発行料 1社/15,000円(消費税込み)

5. 講習会

- (1) 第1回/日時・場所 平成24年2月3日(金)9:30~16:30 東印工組会議室 中央区新富1-16-8
- (2) 講習科目
 - ①環境推進工場の概要と要求事項 ②環境マネジメントシステム
 - ③紙/ゴミ/電気の目標策定と実施 ④登録申請書の書き方の実務研修 ⑤修了試験(○×式)
- (3) 受講申し込み

下の申込書に記入の上、FAX送信下さい。申込期限：平成24年1月31日(火)

6. 登録工場の情報公開

東印工組のホームページに登録工場一覧表を公開します。

※お問い合わせ 東印工組 TEL03-3552-4021 担当行川(ナメカワ)

第1回申込書

東印工組行き FAX 03-3553-2653

平成 年 月 日

支部名： _____ 貴社名： _____

本社所在地： _____

対象工場所在地： _____

参加者氏名：① _____ ② _____

TEL () _____ FAX () _____

申し込み受付後、講習会のご案内、講習会受講料(10,000円)の請求書を送付いたします。

環境推進工場チェック表

注1) 判定： ○：実施している、△：計画中、×：実施していない/判断できない、(－)：非該当

注2) ●印は環境推進工場登録申請に当たっての必須項目です

作成日	2012/○/○○
会社名/工場名	東京印刷工業(株) 新富工場
代表者名	東京印刷太郎 印

	取組項目	必須	評価	添付書類
環境マネジメントシステム	1・環境方針を作成して職場に掲示している	●		環境方針・掲示写真
	2・取引先や委託先に環境方針を配布している			配布リスト・配布台の用意
	3・推進組織図を作成し、環境推進責任者および推進委員を任命している	●		推進組織図・任命書
	4・定期的に環境推進委員会を開催し、記録をとっている	●		議事録、開催ノート
	5・適用法規制一覧表を作成している	●		適用法規制一覧表
	6・騒音、振動規制法等の特定施設の届け出を行っている	●		認可工場証
	7・廃棄物の削減とリサイクルの促進	●		環境推進工場紙・ゴミ・電気の削減計画書
	8・印刷サービスの環境配慮手順書			手順書 1
	9・グリーン資機材購入手順書			手順書 2
	10・騒音抑制手順書			手順書 3
	11・VOC排出抑制手順書			手順書 4
	12・廃棄物管理手順書			手順書5
	13・省エネ(節電) 手順書			手順書6
	14・整理・整頓・清掃など5S活動を実施している			5Sパトロールチェック表
	15・環境啓発のポスターを掲示している	●		東印工組「印刷工場のエコルール」
紙↓購入資材の環境配慮	16・再生紙(古紙70%以上)を購入している			適合証明及び納品書(または請求書)
	17・森林認証紙、非木材紙、間伐材紙など環境配慮製品を購入している			適合証明及び納品書(または請求書)
	18・古紙リサイクル適性ランクリストA、B適合品用紙を購入している	●		適合証明及び納品書(または請求書)
	19・グリーン購入法で定める総合評価値80以上用紙を購入している			適合証明及び納品書(または請求書)
	20・有害物質の不含有インキ製品(NL規格適合品)を確認している	●		適合証明及び納品書(または請求書)
	21・低VOCインキ製品(植物油インキまたは大豆油インキ)を購入している	●		適合証明及び納品書(または請求書)
	22・ノンVOCインキ製品(ノンVOCインキまたはUVインキ並びにLEDインキ)を購入している			適合証明及び納品書(または請求書)
	23・古紙リサイクル適性ランクリストA、B適合品インキを購入している			適合証明及び納品書(または請求書)
	24・古紙リサイクル適性ランクリストA、B適合品HM(難破裂化ホットメルト)を購入			適合証明及び納品書(または請求書)
	25・自社所有の環境ラベル、マークの一覧表を作成している			環境ラベル・マーク一覧表
ゴミ↓廃棄物の適正管理	26・廃棄物やリサイクルの処理量の集計を行っている			廃棄物集計表
	27・廃棄物分別表を作成して分別活動を行っている	●		廃棄物分別表・5Sパトロールチェック表
	28・古紙やアルミ回収業者とリサイクルの覚書締結している	●		覚書・古紙売買契約書
	29・廃液や廃ブラ等の産業廃棄物は廃棄物委託契約書を締結している	●		産業廃棄物委託契約書(収集運搬・処分)
	30・収集運搬業者と処理業者の許可書を管理している			許可証
	31・産業廃棄物はマニフェスト(産廃管理票)で管理している	●		マニフェスト
	32・産業廃棄物の置き場には法定の表示を行っている			表示板
	33・最終処理場の監査を実施している			監査報告書
	34・回収かごの飛散防止を実施している			ワンプやストレッチフィルムでカバー
	35・廃ウエスはレンタル業者や産廃処理業者に委託している			覚書
電気↓電気・節電・ガス・水道の使用量	36・電力、ガス、水道使用量の管理を行っている	●		電気・ガス・水道管理表
	37・デマンド監視装置等を導入し電力の見える化を推進している			実施記録
	38・空調の節電活動(冷房28℃暖房20℃程度)を実施している	●		5Sパトロールチェック表
	39・空調、冷却設備の保守点検を実施している			実施記録
	40・省エネルギー型空調設備に切り替えている			一部でも切り替えていればよい
	41・空調機室外機への散水装置等、省エネ効率アップの施工を実施している			一部でも切り替えていればよい
	42・インバータ等を導入し印刷機械の省エネにつとめている			一部でも切り替えていればよい
	43・屋根や窓等に断熱コート、フィルム等を施工している			実施記録
	44・照明の節電活動(昼休みや不在時の消灯等)を実施している	●		5Sパトロールチェック表
	45・高効率蛍光灯、インバータ照明器、LEDなど照明機器の省エネを進めている			一部でも切り替えていればよい
	46・壁面等への明色塗装を実施している			実施記録
	47・統合出力機の合理的な運用や台数の削減をはかっている			実施記録
	48・太陽光、太陽熱、地中熱、風力等の新エネルギーを利用している			実施記録
	49・グリーン電力、カーボンオフセットなどを活用しCO2の削減活動に取り組んでいる			実施記録
	50・クールビズ等の活動に参加している			実施記録